

DIRECTEUR RÉGIONAL, OUEST DU CANADA, ASSOCIATION CANADIENNE DE L'INDUSTRIE DE LA CHIMIE

À PROPOS DU RÔLE :

Le directeur régional représente l'association dans l'Ouest canadien (principalement en Alberta et en Colombie-Britannique) et travaille avec les experts en politiques de la CIAC, les entreprises membres, les intervenants et les représentants élus et gouvernementaux.

Relevant du vice-président exécutif, il incombe au directeur régional d'élaborer et de mettre en œuvre des stratégies de relations gouvernementales afin de communiquer et de défendre efficacement les intérêts des élus et des représentants du gouvernement. Le directeur régional conseillera le CIAC et ses membres sur les implications des propositions de lois, de règlements et d'autres initiatives politiques, et fournira des conseils, des recommandations et des réponses stratégiques. Le directeur régional soutiendra également les efforts visant à élargir la portée et l'impact de l'association en tant que voix de l'industrie chimique.

À PROPOS DU EMPLOI :

Défense des intérêts et élaboration des politiques

- Élaborer un plan de relations gouvernementales et de défense des intérêts dans l'Ouest canadien, en fonction des besoins de l'association et de ses membres.
- Travailler avec les équipes chargées des politiques et des plastiques du CIAC afin d'élaborer et de communiquer au personnel du CIAC et aux entreprises membres les politiques de l'Ouest canadien fondées sur une analyse factuelle prise en compte par l'industrie et le gouvernement.
- Établir des contacts et communiquer avec les membres clés des législatures provinciales, les ministres et le personnel des cabinets ministériels.
- Communiquer avec tous les niveaux de gouvernement dans l'Ouest canadien.
- Travailler en étroite collaboration avec les directeurs régionaux de l'Ontario et du Québec pour partager les meilleures pratiques et coordonner les contributions aux dossiers d'investissement et d'environnement tant au niveau provincial que fédéral.
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe des politiques du CIAC et la Division des plastiques pour coordonner les contributions aux dossiers sur l'investissement, l'environnement, le transport et les plastiques.
- Collaborer avec l'équipe des politiques du CIAC pour définir et mettre en œuvre des stratégies de défense des intérêts afin d'influencer le débat sur les politiques publiques et d'obtenir des résultats.



- Se concentrer sur l'intégration des politiques dans le large éventail des questions prioritaires du CIAC.
- Surveiller, identifier et fournir de manière proactive des notes d'information, des rapports et des présentations sur les questions de politique susceptibles d'avoir un impact sur le rendement de l'industrie dans la province.
- Soutenir la Division des plastiques dans ses activités de défense des intérêts de l'Ouest canadien lorsque cela est justifié.

Comités et groupes de discussion

- Fournir un soutien administratif (y compris l'établissement de l'ordre du jour, la gestion des documents et l'engagement des membres) aux comités régionaux du CIAC.
- En participant à ces comités et groupes, traduire les commentaires des entreprises membres en ébauches de positions et de messages qui seront examinées et peaufinées par les responsables des questions et les membres du CIAC et par les décisions des comités régionaux.
- Travailler avec les autres membres du personnel du CIAC et les membres du personnel des sociétés membres sur les principaux documents de position ou les mémoires.
- Participer au système de collecte de renseignements de l'Association, y compris l'analyse et l'application des résultats économiques de l'industrie chimique.
- Alerter l'Association et les entreprises membres sur les développements à venir dans un domaine de politique commerciale, économique ou gouvernementale.

CE QUE VOUS APPORTEZ :

Formation et expérience

- Diplôme universitaire en sciences politiques, politique publique, économie ou dans une discipline connexe.
- Au moins 5 ans d'expérience dans le domaine de la politique publique, des affaires publiques et de la communication de plaidoyer, associée à une solide compréhension des processus provinciaux, des institutions et des personnes ayant des capacités décisionnelles.
- Connaissance de l'industrie chimique, des gouvernements, du processus de formulation des politiques publiques et de l'éventail des questions qui préoccupent l'industrie et les gouvernements.

Qualifications et compétences

- Une solide compréhension du secteur de la chimie, de ses facteurs de compétitivité essentiels et de sa relation avec l'économie de l'Ouest canadien.

- De solides antécédents en matière de défense des intérêts, ainsi qu'une capacité avérée à établir et à maintenir des relations de travail efficaces avec des représentants élus et gouvernementaux et divers intervenants.
- Expérience avérée dans la constitution d'équipes, la planification stratégique et la gestion organisationnelle.
- Compétences exceptionnelles en matière de rédaction, d'expression orale, de relations interpersonnelles et de présentation.
- Connaissance et compréhension du travail dans une association dirigée par des membres et capacité à répondre aux besoins des membres et à faire preuve de leadership et de diplomatie parmi des perspectives et des priorités diverses.
- Énergique, autonome, capable de résoudre des problèmes, orienté vers les résultats.
- Expérience de l'élaboration, de la mise en œuvre et de l'exécution d'initiatives stratégiques axées sur les principaux domaines de responsabilité.
- Compétences avérées en matière de leadership et de réflexion stratégique.
- Présentateur et orateur public expérimenté et efficace.
- Connaissance approfondie des structures gouvernementales provinciales et fédérales, combinée à une expérience au sein du gouvernement ou des relations avec le gouvernement, ou des affaires publiques dans un secteur connexe.
- Une expérience préalable dans le secteur énergétique au sens large ou dans une autre industrie réglementée serait un avantage supplémentaire.
- Une solide réputation de défenseur et de bâtisseur de relations fiable, fondé sur des principes et efficace.
- En tant que travailleur à distance, vous devez être à l'aise et capable de travailler 100 % du temps à partir d'un bureau à domicile. Pour réussir en tant que télétravailleur, vous devez avoir une attitude autonome, posséder de solides compétences en matière d'organisation et de gestion du temps, et être un communicateur proactif. Pour ce poste, il est nécessaire de disposer d'un bureau à domicile qui offre un environnement de travail productif, professionnel et sûr pendant les heures de travail normales.

Langues

- La maîtrise de l'anglais est requise. La capacité à communiquer efficacement en français est un atout.

RÉMUNÉRATION : proportionnelle à l'expérience.

LIEU : Calgary ou Edmonton, Alberta



PROCESSUS DE CANDIDATURE :

Veillez envoyer votre curriculum vitae et votre lettre de présentation dans un seul document PDF à hr@canadianchemistry.ca au plus tard le 29 avril 2022 à 17 h HE. L'objet du courriel doit être le suivant : " **Directeur régional, Ouest du Canada** ".

Toute question peut être adressée à hr@canadianchemistry.ca.

Le CIAC est un employeur souscrivant au principe de l'égalité d'accès à l'emploi qui valorise la diversité et l'inclusion et qui accueille des compétences et des talents divers pour soutenir un environnement de travail novateur et collaboratif. Nous nous engageons à offrir un milieu de travail respectueux et inclusif et nous accueillons les demandes de tous les candidats qualifiés, y compris les personnes de toutes les identités sexuelles, les Autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles. Le CIAC s'engage à fournir un processus de recrutement inclusif et sans obstacle aux candidats ayant des besoins en matière d'accessibilité, conformément à l'Alberta Human Rights Act. Si vous avez besoin de mesures d'adaptation pendant ce processus, veuillez en informer le CIAC.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour un examen plus approfondi.